



ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ПРИЕМНОЙ КОМИССИИ

АКАДЕМИЯ «КАЙНАР»

АЛМАТЫ, 2021 г.

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Приемная комиссия координирует деятельность структурных подразделений Академии, связанных с набором наиболее способных и подготовленных к освоению основных образовательных программ высшего образования – бакалавриат и послевузовского образования – магистратуру.



НА ПРИЕМНУЮ КОМИССИЮ ВОЗЛАГАЕТСЯ:

- **Организация проведения вступительных испытаний** (принятие решения о допуске поступающих к сдаче вступительных экзаменов, проведение конкурсного отбора и вынесение решения о зачислении в число студентов)
- **Формирование экзаменационных (предметных, апелляционных) комиссий** и организация контроля за их деятельностью.
- **Организация и проведение работ по профессиональной ориентации** молодежи (изданию и распространению различных информационных материалов, характеризующих профиль Академии, размещение, обновление информационных материалов на сайте)
- **Организация приема документов абитуриентов, поступающих в Академию**, формирует базу данных, проводит консультации по вопросам поступления, по предметам, выносимым на вступительные экзамены и зачисления в состав студентов.
- **Анализ и обобщение итогов приема**, подготовка предложений для рассмотрения на Ученом совете Академии.



СОСТАВ ПРИЕМНОЙ КОМИССИИ:

- Председатель
- ответственный секретарь
- проректора
- заведующие кафедр
- представители руководителей структурных подразделений и профессорско-преподавательского состава Академии.
- председатели предметных экзаменационных, апелляционных комиссий
- технические секретари.
- Представители партнеров из бизнес-сообществ

Приемная комиссия состоит из нечетного количества членов.



НОРМАТИВНО-ПРАВОВАЯ БАЗА

- Закон Республики Казахстан от 27 июля 2007 года «Об образовании» пп. 11) статьи 5 , определяющий порядок приема на обучение в организации образования, реализующие образовательные программы высшего и послевузовского образования;
- Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 31 октября 2018 года № 600 «Об утверждении Типовых правил приема на обучение в организации образования, реализующие образовательные программы высшего и послевузовского образования(с изменениями от 08.06.2020 г.)»
- Приказ МОН РК от 30.10.2018 г. № 595 «Об утверждении Типовых правил деятельности организаций образования соответствующих типов».
- Инструктивные письма МОН РК, Положение о приемной комиссии Академии «Кайнар, план работы приемной комиссии.



ПЕРИОД РАБОТЫ ПРИЕМНОЙ КОМИССИИ, СРОКИ ПРИЕМА ЗАЯВЛЕНИЙ И ЗАЧИСЛЕНИЕ

- Срок полномочий приемной комиссии - **1 год.**
- Начало работы приемной комиссии - **с 1 января 2021 г.**
- Прием заявлений поступающих – **с 1 июня 2021 г.**
- Прием заявлений поступающих для сдачи творческого экзамена **с 20 июня по 7 июля 2021 г.**
- Прием заявлений поступающих в магистратуру **с 18 июня по 15 июля 2021 г.**
- Зачисление студентов **с 10 по 25 августа 2021 г.**
- Зачисление магистрантов **до 28 августа 2021 г.**



УСЛОВИЯ ЗАЧИСЛЕНИЯ (БАКАЛАВРИАТ)

- Выпускники средних школ (лицеев, гимназий) и ТиПО (поступающим **не по родственным** направлениям), прошедшие Единое национальное тестирование (далее ЕНТ) зачисляются на платное обучение в Академию с результатами – **не менее 50 баллов**, из них не менее **5-ти баллов** по **Истории Казахстана, математической грамотности, грамотности чтения – язык обучения**, и **не менее 5-ти баллов** по каждому профильному предмету, за исключением поступающих на ОП, требующие творческой подготовки.
- **Освобождаются от сдачи тестирования** - выпускники ТиПО, поступающие по родственным направлениям (3 года обучения),



УСЛОВИЯ ЗАЧИСЛЕНИЯ (ПРОДОЛЖЕНИЕ)

- Прием лиц, имеющих высшее образование, предусматривающих сокращенные сроки обучения на платной основе осуществляется в **форме письменного экзамена.**
- Прием иностранных граждан на обучение в Академии на платной основе осуществляется **по результатам собеседования**, проводимого приемной комиссией Академии в течение календарного года. При этом зачисление иностранных граждан осуществляется в соответствии с академическим календарем за 5 (пять) дней до начала следующего академического периода.



УСЛОВИЯ ЗАЧИСЛЕНИЯ (МАГИСТРАТУРА)

- Лица, поступающие в магистратуру, зачисляются после успешного прохождения вступительных испытаний (сдача комплексного тестирования, состоящее из:
 - теста по иностранному языку;
 - теста по профилю ОП;
 - теста на определение готовности к обучению.

- Лица, имеющие международные сертификаты в соответствии с общеевропейскими компетенциями (стандартами) владения иностранным языком освобождаются от вступительного экзамена в магистратуру по следующим языкам:
 - английский язык: Test of English as a Foreign Language Institutional Testing Programm (Тест ов Инглиш аз а Форин Лангудж Инститьюшнал Тестинг программ) (TOEFL ITP (ТОЙФЛ АЙТИПИ) – не менее 460 баллов)
 - Test of English as a Foreign Language Institutional Testing Programm (Тест ов Инглиш аз а Форин Лангудж Инститьюшнал Тестинг програм) Internet-based Test (Интернет бейзид тест) (TOEFL IBT (ТОЙФЛ АЙБИТИ), пороговый балл – не менее 87),



УСЛОВИЯ ЗАЧИСЛЕНИЯ (МАГИСТРАТУРА)

- (TOEFL (ТОЙФЛ) пороговый балл – не менее 560 баллов),
- International English Language Tests System (Интернашнал Инглиш Лангудж Тестс Систем (IELTS (АЙЛТС), пороговый балл – не менее 5.5);
- немецкий язык: Deutsche Sprachprüfung fuer den Hochschulzugang (дойче шпрахпрюфун фюр дейн хохшулцуган) (DSH, Niveau C1/уровень C1),
- TestDaF- Prüfung (тестдаф-прюфун) (Niveau C1/уровень C1);
- французский язык: Test de Francais International™ -Тест де франсэ Интернациональ (TFI (ТФИ) – не ниже уровня B1 по секциям чтения и аудирования),
- Diplome d'Etudes en Langue francaise - Диплом дэтюд ан Ланг франсэз (DELF (ДЭЛФ), уровень B2),
- Diplome Approfondi de Langue francaise - Диплом Аппрофонди де Ланг Франсэз (DALF (ДАЛФ), уровень C1),
- Test de connaissance du francais - Тест де коннэссанс дю франсэ (TCF (ТСФ) – не менее 400 баллов).



УСЛОВИЯ ЗАЧИСЛЕНИЯ (МАГИСТРАТУРА)

Прием иностранных граждан в магистратуру осуществляется на платной основе. Получение иностранцами на конкурсной основе в соответствии с государственным образовательным заказом бесплатного послевузовского образования определяется международными договорами Республики Казахстан, за исключением стипендиальной программы по программам магистратуры.

Прием иностранных граждан на обучение по образовательным программам на платной основе послевузовского образования осуществляется в течение календарного года в соответствии с академическим календарем Академии.



ИНЫЕ УСЛОВИЯ ПОСТУПЛЕНИЯ В МАГИСТРАТУРУ

- Поступающие в магистратуру в заявлении указывают одну группу образовательных программ и 3 (три) ВУЗа.
- Комплексное тестирование проводится Национальным центром тестирования Министерства образования и науки Республики Казахстан (далее – НЦТ) в пунктах приема вступительных экзаменов, определяемых Министерством образования и науки Республики Казахстан (МОН РК).
- Пересдача комплексного тестирования в год их сдачи не допускается.



ВСТУПИТЕЛЬНЫЕ ИСПЫТАНИЯ

- Лица, поступающие на группу образовательных программ высшего образования, требующих творческой подготовки (**Журналистика**), имеющие документы об общем среднем, техническом и профессиональном или послесреднем образовании, **сдают 2 творческих экзамена.**
- Лица, поступающие на группу образовательных программ высшего образования, требующих творческой подготовки по родственным направлениям подготовки кадров высшего образования, предусматривающих сокращенные сроки (ССО) обучения, **сдают 1 творческий экзамен.**
- Лица, поступающие в Академию по области образования «**Педагогические науки**», **сдают 1 специальный экзамен**, проводимый приемной комиссией.



ВСТУПИТЕЛЬНЫЕ ИСПЫТАНИЯ (ПРОДОЛЖЕНИЕ)

1. Творческий экзамен проводится с 8 по 13 июля 2021 г.
2. Специальный экзамен проводится с 20 июня по 24 августа 2021 г.
3. Лица, поступающие на группу образовательных программ высшего образования, требующих творческой и специальной подготовки сдают творческие экзамены в Академии



ВСТУПИТЕЛЬНЫЕ ИСПЫТАНИЯ (ПРОДОЛЖЕНИЕ)

- Для выпускников **средних школ**, поступающих на группу ОП, требующих творческой подготовки (**журналистика**), учитываются баллы **по истории Казахстана, грамотности чтения** (язык обучения) согласно сертификату ЕНТ.
- Для лиц, поступающих в Академию по области образования «**Педагогические науки**» учитываются баллы **по истории Казахстана, математической грамотности, грамотности чтения** (язык обучения), **двум профильным предметам**.
- Лица, поступающие по родственным направлениям, предусматривающих сокращенные сроки обучения (ССО), зачисляются на основании результатов собеседования



АПЕЛЛЯЦИЯ

- По результатам вступительного испытания, поступающий **имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление** о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения испытания и (или) несогласии с его (их) результатами.
- Рассмотрение апелляции осуществляется в порядке, установленном образовательным учреждением (**Положение об апелляционной комиссии**).



ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ - БАКАЛАВРИАТ

В приемную комиссию Академии поступающие к заявлению о приеме прилагают:

- документ об общем среднем, техническом и профессиональном, послесреднем или высшем образовании (подлинник);
- 6 фотокарточек размером 3 x 4 сантиметра;
- медицинскую справку по форме 086-У
- сертификат ЕНТ;
- выписку из ведомости (для поступающих по образовательным программам высшего образования, требующим специальной и (или) творческой подготовки, в том числе по области образования «Педагогические науки»;
- свидетельство о присуждении образовательного гранта (при его наличии).



ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ (ПРОДОЛЖЕНИЕ)

- Лица, имеющие документы о **техническом и профессиональном образовании (ТиПО)**, подтвердившие квалификацию и имеющие стаж работы по специальности не менее одного года, дополнительно подают один из следующих документов:
- трудовую книжку;
- послужной список (перечень сведений о работе, трудовой деятельности работника), подписанный работодателем, заверенный печатью организации (при его наличии);
- архивную справку, содержащую сведения о трудовой деятельности работника;
- трудовой договор с отметкой работодателя о дате и основании его прекращения;
- выписки из актов работодателя, подтверждающих возникновение и прекращение трудовых отношений на основе заключения и прекращения трудового договора;
- выписки из ведомости выдачи заработной платы работникам.
- Документы на иностранном языке предоставляются с нотариально засвидетельствованным переводом на казахский или русский язык.
- Документы об образовании, выданные зарубежными организациями образования, проходят процедуру нострификации в установленном законодательством порядке Республики Казахстан после зачисления лиц в течение 1 (первого) академического периода обучения.



ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ (ДЛЯ МАГИСТРАТУРЫ)

Лица, поступающие в магистратуру, подают в Академию следующие документы:

- заявление (в установленной форме) на имя Президента;
- документ о высшем образовании;
- копию документа, удостоверяющего личность;
- личный листок по учету кадров и документ, подтверждающий трудовую деятельность (для лиц, имеющих трудовой стаж);
- шесть фотографий размером 3х4 сантиметра;
- медицинскую справку формы 086-У
- копию сертификата о сдаче теста по программам (вместе с копиями документов, предоставляются их оригиналы для сверки. После проведения сверки оригиналы возвращаются).
- международные сертификаты, подтверждающие владение иностранным языком в соответствии с общеевропейскими компетенциями (стандартами) (при наличии)



ПРАВИЛА ПРОВЕДЕНИЯ КОМПЛЕКСНОГО ТЕСТИРОВАНИЯ (КТ) ДЛЯ МАГИСТРАТУРЫ

- КТ проводится с **20 июля по 10 августа 2021 г.**
- **КТ включает:**
 - для поступающих в магистратуру с каз/русс языком обучения: **тест по иностранному языку (по выбору английский, немецкий, французский), тест по профилю** группы образовательных программ и **тест на определение готовности** к обучению на казахском или русском языке (по выбору);
 - для поступающих в магистратуру по ОП, требующих творческой подготовки: **тест по иностранному языку** (по выбору английский, немецкий, французский), **тест на определение готовности** к обучению на казахском или русском языке (по выбору).
- **На КТ отводится:** для поступающих в магистратуру с казахским или русским языком обучения – **3 часа 55 минут;**



ТЕСТОВЫЕ ЗАДАНИЯ И РЕЗУЛЬТАТЫ КТ

- Количество тестовых заданий КТ составляет:
- **для магистратуры с каз/русс. языком обучения:**
 - 1) тест по иностранному языку – 25;
 - 2) тест на определение готовности к обучению – 7, из них: по критическому мышлению – 7, по аналитическому мышлению – 7;
 - 3) тест по профилю – 7, из них: по первой профильной дисциплине – 7, по второй профильной дисциплине – 7;
- **для магистратуры с английским языком обучения:**
 - 1) тест на определение готовности к обучению – 30, из них: по критическому мышлению – 15, по аналитическому мышлению – 15;
 - 2) тест по профилю группы образовательных программ – 50, из них: по первой профильной дисциплине – 30, по второй профильной дисциплине – 20;



ТЕСТОВЫЕ ЗАДАНИЯ И РЕЗУЛЬТАТЫ КТ

- для поступающих в магистратуру по группам образовательных программ, требующих творческой подготовки:

1) тест по иностранному языку – 50;

2) тест на определение готовности к обучению – 30, из них: по критическому мышлению – 15, по аналитическому мышлению – 15.

- **Максимальное количество баллов составляет по КТ:**

1) для магистратуры с казахским или русским языком обучения – **50 баллов;**

2) для магистратуры с английским языком обучения – **100 баллов.**

3) для поступающих в магистратуру по группам образовательных программ, требующих творческой подготовки – **80 баллов;**



ИНЫЕ УСЛОВИЯ КОМПЛЕКСНОГО ТЕСТИРОВАНИЯ

- Поступающему, подавшему заявление, но не принявшему участие в КТ в указанный в пропуске день, предоставляется возможность участия в один из последующих дней в период проведения КТ при наличии места в аудитории с соответствующим языком тестирования и профилем группы образовательной программы по следующим уважительным причинам:

1) при наличии заключения врачебно-консультационной комиссии, согласно форме № 035-1/у, утвержденной приказом № 907, по состоянию здоровья;

2) при наличии документов, подтверждающих смерть близких родственников, перечень которых определен Кодексом Республики Казахстан «О браке (супружестве) и семье»;

3) при чрезвычайных ситуациях.



Перечень групп ОП с указанием профильных дисциплин комплексного тестирования (для магистратуры)

Номер группы образовательной программы	Наименование групп образовательных программ	Профильные дисциплины	
		1 профильная дисциплина	2 профильная дисциплина
М082	Право	Теория государства и права	Ситуативный кейс (комплексный юридический анализ конкретной практической ситуации на основе применения норм законодательства РК и /или международного права)
М068	Психология	Общая психология	Психология развития
М072	Экономика	Экономическая теория	Макроэкономика
М075	Менеджмент	Менеджмент	Организация бизнеса
М077	Финансы, банковское и страховое дело	Экономическая теория	Макроэкономика
М076	Аудит и налогообложение	Основы бухгалтерского учета	Аудит

***СПАСИБО
ЗА ВНИМАНИЕ!***

Ответ.секретарь Апахеев Н.Ж. email: apahayev_nurlan@mail.ru